



РОЗПОРЯДЖЕННЯ ГОЛОВИ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від "03" серпня 2023 року

№ 889-р

м.Кропивницький

Про затвердження Положення про департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Кіровоградської обласної державної адміністрації в новій редакції

Відповідно до Закону України "Про місцеві державні адміністрації", постанов Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2012 року №606 "Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в м. Києві та Севастополі державних адміністрацій", від 26 вересня 2012 року №887 "Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації", наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 26 листопада 2012 року №587 "Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ житлово-комунального господарства та будівництва місцевої державної адміністрації":

1. Затвердити Положення про департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Кіровоградської обласної державної адміністрації в новій редакції (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 30 грудня 2021 року №1031-р "Про затвердження Положення про департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Кіровоградської обласної державної адміністрації в новій редакції".

Голова обласної
державної адміністрації


Андрій РАЙКОВИЧ

Кіровоградська обласна військова адміністрація
889-р від 03.08.2023



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Кіровоградської обласної
державної адміністрації

05 серпня 2023 року № 889



Голова
Кіровоградської
обласної державної
адміністрації

Андрій РАЙКОВИЧ

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА ПАЛИВНО-ЕНЕРГЕТИЧНОГО КОМПЛЕКСУ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

1. ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПАЛИВНО ЕНЕРГЕТИЧНОГО КОМПЛЕКСУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – Департамент), утворюється головою обласної державної адміністрації, є структурним підрозділом облдержадміністрації і в межах області забезпечує виконання покладених на цей підрозділ завдань.

2. Департамент підпорядкований голові обласної державної адміністрації, а також підзвітний і підконтрольний Міністерству розвитку громад, територій та інфраструктури України (далі – Мінінфраструктури) та Міністерству енергетики України (далі – Міненерго).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови Кіровоградської обласної державної адміністрації, а також Положенням про Департамент.

4. Основними завданнями діяльності Департаменту є: забезпечення реалізації державної політики у галузі житлово-комунального господарства (у тому числі: у сфері питної води та питного водопостачання, теплопостачання, енергоефективності та енергозбереження, ціно-, тарифоутворення і розрахунків за житлово-комунальні послуги), житлової політики, благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насінництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, поховання, інженерного захисту територій (в межах повноважень), паливно-енергетичного комплексу.



5. Департамент відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

1) спрямовує і контролює роботу відповідних структурних підрозділів районних державних адміністрацій;

2) вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, державної статистичної звітності у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу;

3) готує у межах компетенції пропозиції до проекту обласного бюджету та подає їх на розгляд керівництва обласної державної адміністрації;

4) забезпечує здійснення заходів з реформування житлово-комунального господарства відповідно до державної стратегії розвитку галузі;

5) забезпечує у межах своїх повноважень підготовку пропозицій до проектів державних та галузевих програм та бере участь у їх виконанні;

6) забезпечує виконання завдань у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу зазначених у пункті 6 цього Положення;

7) організовує виконання Конституції і Законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади та здійснює контроль за їх реалізацією;

8) забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб;

9) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

10) аналізує стан та тенденції соціального і економічного розвитку у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу в межах області та вживає заходи щодо усунення недоліків;

11) бере участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного розвитку області;

12) забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів;

13) бере участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку;

14) розробляє проекти розпоряджень голови обласної державної адміністрації, у визначених законом випадках – проекти нормативно-правових актів з питань житлово-комунальної сфери та паливно-енергетичного комплексу;

15) бере участь у межах компетенції у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

16) бере участь у межах компетенції у розробленні проектів розпоряджень голови обласної державної адміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи;

17) бере участь у підготовці звітів голови обласної державної адміністрації для їх розгляду обласною радою;

18) готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові обласної державної адміністрації;

19) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

20) готує (бере участь у підготовці) проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

21) розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян;

22) опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад;

23) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

24) постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

25) контролює органи місцевого самоврядування та надає методичну допомогу з питань здійснення наданих їм законом повноважень у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу;

26) здійснює повноваження, делеговані обласною радою, а саме забезпечує галузеву політику підприємств, установ та організацій спільної власності територіальних громад сіл, селищ і міст області без права розпорядження майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ і міст області, що перебуває на балансі цих, підприємств, установ та організацій, відповідно до рішення сесії Кіровоградської обласної ради від 29 вересня 2006 року №1 "Про управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ і міст області" (зі змінами);

27) забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки;

28) організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів;

29) забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики у сфері житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

30) бере участь у вирішенні відповідно до чинного законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

31) забезпечує захист персональних даних;

32) здійснює інші передбачені законом повноваження.

6. Департамент відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання у сферах діяльності, а саме:

I. У сфері житлової політики та надання житлово-комунальних послуг:

1) забезпечує дотримання вимог законодавства у цій сфері;

2) розробляє і реалізує обласні програми, бере участь у розробленні, реалізації та фінансуванні державних програм у цій сфері;



3) взаємодіє з органами місцевого самоврядування з питань надання житлово-комунальних послуг та регулювання цін/тарифів у межах своїх повноважень;

4) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення контролю цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та моніторингу стану розрахунків за них;

5) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо визначення і встановлення норм споживання у сфері житлово-комунальних послуг, здійснення контролю за їх дотриманням;

6) проводить аналіз рівня та динаміки цін/тарифів та їх складових на житлово-комунальні послуги;

7) надає методичну допомогу з питань формування цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та проведення перерахунків розміру плати за надання цих послуг та з інших питань, що належать до компетенції Департаменту;

8) реалізує державну політику з питань формування й утримання житлового фонду гуртожитків;

9) реалізує державну політику з питань формування й утримання житлового фонду соціального призначення;

10) розглядає питання спільно з органами місцевого самоврядування щодо передачі у комунальну власність з наступним здійсненням приватизації державного житлового фонду, який знаходиться у повному господарському віданні або оперативному управлінні державних підприємств, установ та організацій;

11) бере участь у роботі комісій із забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків для досудового вирішення спорів;

12) інформує населення про проведення заходів щодо реконструкції, заміни житлового фонду;

13) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення контролю за виконанням місцевих програм реконструкції, заміни житлового фонду;

14) здійснює заходи щодо ведення в установленому порядку єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов.

II. У сфері теплопостачання та енергозбереження:

1) розробляє і реалізує обласні програми та бере участь у розробленні і реалізації державних цільових програм у цій сфері;

2) здійснює аналіз стану сфери теплопостачання;

3) організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу до роботи в осінньо-зимовий період;



4) погоджує діяльність у сфері теплопостачання з органами місцевого самоврядування та центральним органом виконавчої влади з питань формування державної політики у сфері житлово-комунального господарства;

5) забезпечує виконання правил і норм у сфері теплопостачання;

6) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення контролю за забезпеченням споживачів міст та інших населених пунктів тепловою енергією;

7) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо ліцензування господарської діяльності з виробництва теплової енергії, транспортування теплової енергії магістральними і місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії;

8) забезпечує в межах компетенції реалізацію заходів з енергозбереження у житлово-комунальному господарстві області;

9) вживає заходи щодо поліпшення роботи з енергозбереження на підприємствах галузі, оснащення об'єктів житлово-комунального господарства та наявного житлового фонду засобами обліку води та теплової енергії згідно із загальнодержавними та обласними програмами;

III. У сфері питної води та питного водопостачання:

1) розробляє і реалізує місцеві програми у сфері питної води та питного водопостачання, бере участь у розробленні і реалізації державних та обласних програм у цій сфері;

2) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення контролю за виконанням установлених у цій сфері правил і норм;

3) порушує питання щодо прийняття рішення про обмеження, тимчасову заборону (зупинення) діяльності підприємств, установ, організацій у разі порушення ними вимог законодавства у сфері питної води та питного водопостачання;

4) забезпечує виконання правил і норм користування системами питного водопостачання, дотримання режиму зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;

5) здійснює аналіз стану сфери питної води, питного водопостачання та водовідведення;

6) забезпечує дотримання правил користування водозабірними спорудами, призначеними для задоволення потреб споживачів у питній воді, обмежує або забороняє використання питної води для промислових потреб, відповідає за належне забезпечення жителів міст, інших населених пунктів питною водою, кількість та якість якої повинні відповідати нормативним вимогам;

7) розробляє і забезпечує реалізацію проєктів зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;

8) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо ліцензування господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення.

IV. У сферах благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами, галузі поховання:

- 1) бере участь у розробленні та виконанні державних і обласних програм благоустрою населених пунктів;
- 2) інформує населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів;
- 3) бере участь у проведенні щорічного всеукраїнського конкурсу "Населений пункт найкращого благоустрою і підтримки громадського порядку";
- 4) здійснює аналіз стану сфер благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насінництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, галузі поховання;
- 5) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення державного контролю за дотриманням законодавства у сфері благоустрою територій населених пунктів;
- 6) надає пропозиції щодо збирання і видалення побутових відходів, створення полігонів для їх захоронення, а також здійснення роздільного збирання корисних компонентів цих відходів та сортування побутових відходів;
- 7) надає пропозиції щодо затвердження схеми санітарного очищення в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;
- 8) надає пропозиції щодо відведення земельних ділянок для організації місць поховання;
- 9) забезпечує реалізацію повноважень обласної державної адміністрації щодо здійснення на території області державного контролю за дотриманням санітарних правил, державних стандартів, інших нормативних документів у галузі поховання, а також правил благоустрою.

V. У сферах енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу:

- 1) здійснює контроль за ефективним та заощадливим споживанням паливно-енергетичних ресурсів в бюджетній сфері;
- 2) сприяє впровадженню сучасних енергозберігаючих технологій, розширенню міжрегіональних та міжгалузевих зв'язків у сфері енергоефективності;
- 3) сприяє впровадженню нетрадиційних і поновлюваних джерел енергії та розвитку малої гідро- і теплоенергетики;
- 4) сприяє залученню інвестицій та міжнародної технічної допомоги на розвиток енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу.

7. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

- 1) одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;



2) залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів обласної державної адміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи обласної державної адміністрації у галузі житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань житлово-комунального господарства, енергоефективності та паливно-енергетичного комплексу.

8. Організацію правової роботи Департаменту здійснює юридичне управління апарату обласної державної адміністрації, в тому числі перевіряє на відповідність законодавству проекти наказів директора Департаменту, погоджує (візує) їх.

9. Департамент в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами, апаратом обласної державної адміністрації, районними державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

10. Департамент очолює директор Департаменту, який призначається на посаду і звільняється з посади головою обласної державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України та Міністерства енергетики України в установленому законодавством порядку.

11. Директор Департаменту:

1) здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у Департаменті;

2) подає на затвердження голові обласної державної адміністрації Положення про Департамент;

3) затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними;

4) планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи обласної державної адміністрації;



5) вживає заходи щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту;

6) звітує перед головою обласної державної адміністрації про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи;

7) може входити до складу колегії обласної державної адміністрації;

8) вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень;

9) може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;

10) представляє інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами обласної державної адміністрації, з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, районними державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва обласної державної адміністрації;

11) видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Мін`юсту.

12) подає голові обласної державної адміністрації на затвердження проекти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

13) розпоряджається коштами у межах затвердженого головою обласної державної адміністрації кошторису Департаменту;

14) здійснює добір кадрів;

15) організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту;

16) призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому чинним законодавством про державну службу, державних службовців Департаменту, присвоює їм ранги державних службовців, заохочує та притягує до дисциплінарної відповідальності;

17) приймає на роботу та звільняє з роботи у порядку, передбаченому чинним законодавством про працю, працівників Департаменту, які не є державними службовцями, заохочує їх та притягує до відповідальності;

18) проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту;

19) забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового (службового) розпорядку та виконавської дисципліни;

20) здійснює визначені Законом України "Про державну службу" повноваження керівника державної служби у Департаменті;

21) здійснює інші повноваження, визначені законом.

12. Накази директора Департаменту, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств,



інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою обласної державної адміністрації, відповідним міністерством, іншим центральним органом виконавчої влади.

13. Директор Департаменту має заступників. Заступники директора департаменту призначаються на посаду та звільняються з посади директором Департаменту відповідно до законодавства про державну службу.

14. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників Департаменту визначає голова обласної державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

15. Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує голова обласної державної адміністрації за пропозицією директора Департаменту відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228.

16. Департамент, є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

**Директор департаменту житлово-
комунального господарства та паливно-
енергетичного комплексу обласної
державної адміністрації**



Ольга ДОВЖУК



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження голови обласної державної адміністрації
"Про затвердження Положення про департамент житлово-комунального
господарства та паливно-енергетичного комплексу Кіровоградської
обласної державної адміністрації в новій редакції"

1. Обґрунтування необхідності видання розпорядження

Підставою для видання розпорядження голови обласної державної адміністрації "Про затвердження Положення про департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Кіровоградської обласної державної адміністрації в новій редакції" є покладанням на департамент функцій щодо забезпечення реалізації державної політики у галузі енегоефективності та паливно-енергетичного комплексу визначені та підзвітності і підконтрольності департаменту Міністерству розвитку громад, територій та інфраструктури України та Міністерству енергетики України.

2. Мета і шляхи її досягнення

Проєкт розпорядження розроблено з метою затвердження Положення про департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Кіровоградської обласної державної адміністрації для забезпечення реалізації державної політики у галузі житлово-комунального господарства, житлової політики, благоустрою населених пунктів, квітково-декоративного насадництва та розсадництва, поводження з побутовими відходами, поховання, інженерного захисту територій (в межах повноважень) та паливно-енергетичного комплексу.

3. Правові аспекти

Правовою підставою розроблення проєкту розпорядження голови обласної державної адміністрації є: закон України "Про місцеві державні адміністрації"; розпорядження голови обласної державної адміністрації від 13 червня 2018 року №426-р "Про регламент Кіровоградської обласної державної адміністрації"; розпорядження голови обласної державної адміністрації від 30 листопада 2021 року №851-р "Про затвердження структури обласної державної адміністрації та граничної чисельності її працівників".

4. Прогноз результатів

Затвердження Положення про департамент житлово-комунального господарства та паливно-енергетично комплексу Кіровоградської обласної державної адміністрації дозволить забезпечити реалізацію державної політики у галузі житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного сектору в Кіровоградській області.

Директор департаменту



Ольга ДОВЖУК

28 липня 2023 року